



עדכונים מצוות המרפאה

לחברים שלום,

בעקבות כמה "תקלות" שאירעו לאחרונה של אי העברת חומר רפואי אלינו בזמן אנו רואים צורך להזכירכם בנוהל תקין לגבי העברת חומר כתוב למרפאה:

רשות הדואר

מכתבים שמגיעים דרך רשות הדואר מחולקים ישירות לתאי הדואר של החברים (מזה 3 שנים).

מסמכים רפואיים

מסמכים רפואיים יש להביא למרפאה תוך יומיים מקבלת כל מסמך מקורי (יש להימנע מלהעביר בפקס). המסמכים נסרקים על ידנו לתוך התיק הממוחשב, ולאחר עיון רופא המשפחה מוחזרים לחבר דרך תא הדואר.

תורים עתידיים

רשמו אצלכם את מועד התור והביאו למרפאה את ההזמנה המקורית תוך יומיים מקבלתה. (יש להימנע מלהעביר בפקס).

טופס 17 (התחייבות)

טופס 17 (התחייבות) הוא בעצם צ'ק מקופ"ח המאשר העברת תשלום למכון עבור הביקור/הבדיקה. קיימת דרישה להביא טופס 17 לכל פעולה חוץ מביקור אצל רופא מקצועי בקהילה (חוצות). את הטופס מקבלים במרפאת האם, זאת אומרת כאן אצלנו במרפאה. מרפאת הקיבוץ אינה רשאית להנפיק טפסי 17. אנו מזמינות את הטפסים מראש מהמשרד בבאר שבע שמנפיק טפסי 17 לכל הקיבוצים והמושבים במחוז דרום של הכללית. מרגע ההזמנה ועד קבלת הטפסים נדרשים מספר שעות עד יום שלם, ולפעמים אף יותר.

אישורים מיוחדים

יש מקרים בהם נדרש אישור מנהלי מיוחד מרופא מחוזי של הכללית לפני שניתן להזמין ולקבל טופס 17. את הפניות מגישים דרך מערכת ממוחשבת של הכללית. התשובות מתקבלות אך ורק דרך המחשב לאחר מספר שבועות. חברים אינם יכולים לדעת באיזה מקרים נחוץ אישור ולכן יש צורך להעביר אלינו כל חומר מיד עם קבלתו.

מכתב רפואי

כשאנו מבקשות מכם להביא מהביקור האחרון מכתב מהרופא, הכוונה היא לא לדף הזמנה לתור עתידי, אלא למסמך המכיל מידע רפואי עדכני בצירוף חותמת וחתימת הרופא, זאת עקב דרישת המחוז לצרף לכל בקשת אישור חומר רפואי עדכני (גם להמשך למעקב). אנא הביאו למרפאה (או באמצעות תא דואר מס' 80*) את המסמכים המקוריים של כל מכתב/תור מיד עם קבלתם. יש להימנע מלהעביר בפקס.

שיתוף פעולה פורה ימנע אי הבנות ואי נעימויות בהמשך.

בברכה,

דבורה ויס, בשם צוות המרפאה