

קבוץ יד-מרדכי
דף מזכירות מס' 829
7/10/2003

בדף הפעם: א. סכום שתי שיחות קיבוץ, ב. משיבת המזכירות, ג. אתר לשימור, ד. דמוקרטיה קיבוצית, ה. פרחים במפגש, ו. שונות (+)

*לדף מצורף תקנון המזכירות

א. סכום שיחות קיבוץ.

שתי שיחות קיבוץ התקיימו מאז הדיווח האחרון:

1. שיחת קיבוץ ב-22/9/03.
השיחה עסקה בסכום הפעילות במשק ובקהילה בחצי שנת 2003:
מאירי הציג נתונים בעזרת מצגת-וידאו. הנתונים לא שודרו אולם חוברת הנתונים חולקה לתאי הדואר מבעוד מועד. אורי.ק. הביא הסברים על תהליכים ומגמות בחטיבה העסקית ודודי ספרה על קשיים והצלחות במגזר הקהילה. התקיים דיון ובסכום הובאה הבטחת המזכירים להביא למזכירות הצעות להורדת עלויות בקהילה.
צלם ושדר את השיחה- יואל ש.
ישב ראש- דני ש. נכחו עד 20 חברים.

2. שיחת קיבוץ ב-29/9/03
שני נושאים עלו בשיחה.
1. הצגת המאזן המבוקר של יד-מרדכי לשנת 2002.
את המאזן הציג רואה החשבון של הקיבוץ שוקי שוקרון. הנתונים לא שודרו. בעקבות המצגת התפתח דיון.
2. הצגת מועמדות לריכוז וועדות בתשלום ללא אבחון מקצועי. ניצה ר. בקשה אישור מהשיחה להציג מועמדותה לריכוז וועדת בריאות ללא אבחון מקצועי כפי שדורש התקנון. כזכור התנגדה המזכירות לעמדתה של ניצה.
התפתח דיון קצר בעקבות דבריה.
צלם ושידר את השיחה- משה.ה. וישב ראש- דני.ש, השתתפו עד 15 חברים.

עד כאן שיחות הקיבוץ.

ב. דר"ח משיבת המזכירות מה- 3/10/2003
נכחו בישיבה: מיכל א, גרשון א, משה ס, ורד ע. (מ.קהילה), יוסי. ש (מזכיר), דני ש. (ו.חברים), גיורא א, מוטי ב.
אילן קייס (1 עניני חברים, 2) "קבוץ של פעם", (3 הורדת עלויות, 4) נוהל מזכירות.
(1) עניני חברים:
המזכירות עסקה בענייני חברים וקיבלה החלטות.

2) "קבוץ של פעם"

צוות מענף התיירות (שוקי ענת וורד) התארח בישיבה והציג את רעיון הפיכת אזור ענף המחט לאתר היסטורי ותיירותי. הכוונה, שבסמוך למועד יובל ה-60 המתקרב תפורסם הכרזה, בהסכמת חברי הקבוץ, שהמקום יהיה אתר שיש לשמרו ברוח הקבוץ של פעם. לאחר ההכרזה ישותף צוות של ענף התיירות בכל החלטה העלולה לפגוע באופי הרצוי של המקום (לדוגמא- החלטה של בעלי מקצוע על שינויים במבנים במקום). בהמשך תתחלנה עבודות לארגון והקמת האתר. התוצאה אמורה לשמש הן את הקבוץ וחבריו כמבצע שמור והנצחת עברו והן את ענף התיירות בתוספת אתר ביקור למגוון אתרי התיירות הקיימים ועוד יקומו לאורך הכביש המוליך למוזיאון. בשיחה שהתפתחה במזכירות הובעו דעות שונות בעניין ערכו של המקום ליד-מרדכי, בעניין החשיבות הרבה שיש להקדיש לשלוב החברים שעובדים היום במבני ענף המחט, בעניין הצורך להגיש לועדה הכלכלית תכנית עסקית מסודרת ונושאים נוספים. לסיום התקבלה החלטה:

המזכירות מברכת על היוזמה ותומכת בהכרזה על אזור ענף המחט כאתר בעל ערך היסטורי ותיירותי ליד-מרדכי. המזכירות תתמוך בפעולות שתעשינה על ידי ענף התיירות במטרה לשמר ולשקם את המקום ברוח זאת. המזכירות מדגישה שאת הפעולות יש לבצע בתיאום עם העובדים באזור ענף המחט. המזכירות פונה להנהלת ענף התיירות להגיש תכנית עבודה מפורטת בנהלים הקיימים ולגורמים המתאימים ביד-מרדכי.

3) הורדת עלויות

המזכירות חזרה לדיון בנושא הורדת עלויות מפעילות הקהילה. עלויות שחריגות הוצגה בשיחת הקבוץ. הדוברים בישיבה התלבטו בין שתי אפשרויות: א. לבצע כעת קצוצים בתקציבי קהילה שונים מתוך ידיעה שעד שנגיע (אם נגיע) להחלטות יוותרו אולי חודשיים עד סוף השנה וממילא צריך כבר כעת להכין את התכנית ל-2004. התומכים בהצעה זו ראו בכך שמירה על שגרה של ניסיון מתמיד להתאים שמושים למקורות וכן על התפיסה שבכל הורדת עלויות, גם היא קטנה, יש עזרה למאמץ הכללי. ב. הדעות האחרות תמכו בהבאת תוכנית מסודרת מעמיקה לקראת 2004 שתאפשר התמודדות עם בעיות קשות וחמורות יותר בהתנהלות התקציבית של ענפי הקהילה. בסופו של דבר:

המזכירות תכנס בהקדם האפשרי לדיונים על הכנת תכנית הקהילה ל-2004. המאמצים המתמידים להתאמת שמושים למקורות יוסיפו לשמש מרכיב מרכזי בהכנתה. המזכירות מברכת על הישגי הקהילה בהורדת עלויות ב-2003 ומודה לחברים הרבים שסייעו בהשגת מטרה חשובה מאין כמוה זו.

4) המזכירות - נוהל כללי:

מצורף נוסח הצעה לתקנון המזכירות – נוהל כללי שהתקבל לאחר דיונים במזכירות ולאחר בדיקות נכונות חוקתיות. התקנון חשוב ומן הראוי שכל מי שיש לו השגות/ הצעות בעניינו שיעבירו למזכירים בתוך 14 יום. מומלץ לשמור על דפי התקנון למי שמעוניין לעקוב אחרי השינויים שיוכנסו בו עד הנוסח הסופי.

המזכירות - נוהל כללי

א. הרכב המזכירות

1. מזכירות הקיבוץ תמנה לא יותר מ-12 חברים.
2. במזכירות יכהנו 5 בעלי תפקיד ולא יותר מ-7 נציגי ציבור.
3. רק חבר קיבוץ יכול להיות חבר מזכירות.
4. מזכיר הקבוץ יהיה חבר מזכירות הקבוץ ויושב ראש שלה בתוקף תפקידו.

ב. משך כהונת המזכירות

1. המזכירות תבחר ע"י האסיפה הכללית לתקופה של שנתיים וחבריה יוכלו לחזור ולהיבחר.
2. המזכירות תמשיך למלא את תפקידיה כל עוד לא נבחרה מזכירות אחרת על ידי האסיפה הכללית וסמכויותיה לא תיפגענה גם אם פסקה כהונתם של חבר או חברים שלה, מבלי שנבחר חבר או חברים אחרים במקומם. האמור אינו בא לשחרר מהחובה המוטלת על פי הוראות סעיף ב(1).

ג. מועמדות נציגי הציבור למזכירות

1. הליך בחירת המזכירות הוא באחריותן של ועדת שיחה וקלפי וועדת מינויים (להלן: "הצוות המטפל").
2. כל חבר בקיבוץ כשיר לכהן כחבר מזכירות למעט אלה המנועים מלכהן כחברי מזכירות על פי כל דין.
3. חברי המזכירות יבחרו בהצבעה חשאית בקלפי.
4. הצוות המטפל יפרסם, 30 יום לפני מועד הבחירות, הזמנה לציבור להציע מועמדים, וזאת לכל המאוחר תוך 15 יום ממועד הפרסום.
5. אם מספר ההצעות שיתקבלו יהיה קטן מ-12, יפעל הצוות המטפל לקבל הצעות נוספות על פי אותו נוהל, וזאת תוך 7 ימים ממועד פרסום ההצעה הנוספת, ומועד הבחירות ידחה בהתאמה. למען הסרת ספק, מובהר, כי במידה וגם לאחר הפניה הנוספת יהיה מספר ההצעות שיתקבל נמוך מ-12, לא תינתן הזדמנות נוספת להצעת מועמדים.

ד. מועמדות בעלי תפקידים בקיבוץ למזכירות

בעלי התפקידים כדלקמן, ככל שהינם חברי קיבוץ, יראו אותם אוטומטית כמי שהוצעו על ידי הציבור כמועמדים בבחירות לכהונה במזכירות:

המזכיר השני המכהן בקיבוץ, ככל שקיים כזה;
מרכז משק;
מרכז קהילה;
יו"ר ועדה כלכלית;
גזבר;
מרכז משאבי אנוש;
מרכז וו. בנים;
יו"ר ועדת חברים;

ה. הבחירות

(1) כל מועמדות מחייבת את הסכמת המועמד והצוות המטפל אחראי לקבל את הסכמת כל המועמדים, לרבות המועמדים מכוח היותם בעלי תפקידים בקיבוץ, בהתאם לקבוע בסעיף ד לעיל, תוך 7 ימים ממועד ההצעה האחרון, כהגדרתו בסעיף ג' 4.

(2) רשימת המועמדים הסופית, אשר תכלול את כל המועמדים להצבעה, שנתנו הסכמתם למועמדותם, לרבות המועמדים מכוח תפקידם בקיבוץ, עפ"י סדר הא-ב, תחולק לשניים (1) נציגי ציבור ו-(2) מועמדים בעלי תפקידים בקיבוץ (להלן: "רשימת נציגי הציבור" ו"רשימת בעלי התפקידים" וביחד "רשימת המועמדים להצבעה").

(3) רשימת המועמדים להצבעה תפורסמה על ידי הצוות המטפל, על לוח המודעות ותחולק בתאי הדואר של החברים, לכל המאוחר 7 ימים לפני מועד הבחירות.

(4) הצוות המטפל ידאג שתהא בידיו רשימת בעלי זכות ההצבעה, עובר למועד הבחירות.

(5) רשימת המועמדים תובאנה להצבעה בקלפי בפתק אחד, כאשר כל בוחר רשאי יהיה לסמן מתוך רשימת נציגי הציבור, 5 שמות, ו-5 שמות מתוך המועמדים הכלולים ברשימת בעלי התפקידים.

(6) פתק הצבעה אשר יכיל יותר או פחות שמות מן האמור לגבי רשימת נציגי הציבור או רשימת בעלי התפקידים יפסל, לא יחשב בספירה ולא ייחשב כחלק מכלל המצביעים.

(7) שבעת (7) המועמדים נציגי הציבור, אשר יקבלו את מירב הקולות מבין כלל המצביעים, וחמשת (5) בעלי התפקידים, שקיבלו את מירב הקולות מבין כלל המצביעים, יכהנו כחברים במזכירות.

ו. נתפנה מקומו של חבר מזכירות או התפטר המזכירות

1. חבר המזכירות יפסיק לכהן בתפקידו:

- א. אם שוחרר מתפקידו על ידי האסיפה כללית, בין על פי בקשתו ובין שלא על פי בקשתו.
- ב. אם נפסקה חברותו בקיבוץ מסיבה כלשהי.

2. א. נתפנה מקומו של חבר מזכירות, שהינו נציג ציבור, תוך תקופת כהונתה של המזכירות, יבוא במקומו המועמד אשר קיבל את המספר הגדול ביותר של קולות בבחירות למזכירות לאחר חברי המזכירות, שנבחרו מתוך רשימת נציגי הציבור, ללא צורך בהצבעה נוספת.

לא היה מועמד, שיעמוד בתנאים כאמור, ייבחר חבר חלופי למזכירות באסיפה הכללית שלא מן המניין, בתוך 3 חודשים, בהתאם לנוהל הקבוע בס"ק ג' לעיל, בשינויים המחוייבים.

ב. נתפנה מקומו של חבר מזכירות, שהינו בעל תפקיד בקיבוץ, תוך תקופת כהונתה של המזכירות, יבוא במקומו המועמד אשר קיבל את המספר הגדול ביותר של הקולות בבחירות למזכירות לאחר חברי המזכירות, שנבחרו מתוך רשימת בעלי התפקידים, וזאת ללא צורך בהצבעה נוספת.

לא יהיה מועמד, שיעמוד בתנאים כאמור, יעמוד לבחירה באסיפה הכללית שלא מן המניין, בתוך 3 חודשים, מחליפו של החבר המוחלף בתפקידו בקיבוץ, ככל שהינו חבר קיבוץ, וזאת בהתאם לקבוע בסעיף ה' לעיל, בשינויים המחוייבים.

לא יהיה המחליף חבר קיבוץ, ייבחר חבר חלופי למזכירות באסיפה הכללית, שלא מן המניין, בתוך 3 חודשים, מבין חברי הקיבוץ, הנושאים בתפקידים, מתוך רשימת התפקידים המנויה בס"ק ד' לעיל, ושאינם חברי מזכירות באותה עת, וזאת בהתאם לקבוע בסעיף ה' לעיל, בשינויים המחוייבים.

ג. חבר שייבחר למזכירות תוך תקופת כהונתה יכהן עד סוף תקופת כהונת המזכירות הנדונה בלבד.

3. חבר מזכירות חלופי, שבהתאם לאמור לעיל, לא נבחר באסיפה כללית שלא מן המניין ייכנס לתפקידו כחבר המזכירות, תוך 14 ימים מיום שנתפנה מקום חבר המזכירות או במועד כינוסה הראשון של ישיבת המזכירות שלאחר התפנות המקום, לפי המוקדם.
חבר מזכירות חלופי, שבתאם לאמור לעיל, נבחר ע"י האסיפה כללית שלא מן המניין ייכנס לתפקידו כחבר מזכירות, עם בחירתו באסיפה הכללית כאמור.

4. התפטרה המזכירות כולה תוך תקופת כהונתה, תיבחר מזכירות חדשה, תוך 3 חודשים, בהתאם לנוהל הבחירות הקבוע לעיל.

ז. נוהל עבודת המזכירות ודרך קבלת החלטותיה

1. המזכירות תקבע לעצמה את סדרי עבודתה.

2. אופן כינוס ישיבות המזכירות –

א. מזכיר הקיבוץ יהא רשאי לכנס בכל עת ישיבת מזכירות ולכל הפחות אחת לשלושה שבועות.

ב. ההזמנה לישיבת המזכירות תפרט את סדר יומה, מועד קיומה, מקומה ומועד הישיבה הנדחית במקרה של דחיית הישיבה.

ג. נעדר המזכיר מהישיבה, ימלא את מקומו חבר המזכירות אשר ייבחר למלא את מקומו לצורך אותה ישיבה.
ד. בישיבות המזכירות יתנהל פרוטוקול וייחתם על ידי מזכיר הקיבוץ, ובהיעדרו על ידי ממלא מקומו.
ה. ישיבות המזכירות תהיינה פתוחות לציבור בתיאום עם המזכיר, אלא אם חלה חובת סודיות על הנושא הנדון בישיבה מטעמים של הגנת הפרטיות ו/או טעמים ראויים אחרים. למען הסרת הספק, מובהר, כי למשתתפים שאינם חברי מזכירות אין זכות הצבעה.

3. המזכירות תחליט בכל עניין ברוב דעות חבריה המצביעים.

4. לכל חבר מזכירות תהיה זכות דעה אחת.

5. המניין החוקי לישיבות המזכירות הוא רוב חבריה.

ח. פרסום החלטות המזכירות

המזכירות תפרסם את החלטותיה בדף, אשר יחולק לחברי הקיבוץ, בתוך 7 ימים ממועד קבלת ההחלטה.

ט. תוקף החלטות המזכירות ונוהל ערעור

1. לכל חבר קיבוץ זכות ערעור על החלטות המזכירות.

2. המבקש לערער על החלטת מזכירות יגיש בקשה על כך בכתב למזכירות, תוך 14 יום ממועד פרסום החלטת המזכירות בדף המזכירות.

3. תוגש בקשת ערעור למזכירות במועד, תערוך המזכירות דיון חוזר בנושא הרלבנטי, תוך 4 שבועות, ממועד קבלת בקשת הערעור, ותקיים הצבעה חוזרת בעניין.

המערער יוזמן לדיון החוזר שייערך במזכירות ותינתן לו ההזדמנות להציג את טיעונו בעניין הנדון בפני המזכירות. המערער לא יהיה זכאי להיות נוכח בהצבעה החוזרת אלא אם כן אושר אחרת על ידי כל חברי המזכירות הנוכחים בהצבעה, ללא יוצא מן הכלל.

4. החלטת המזכירות בבקשת הערעור תפורסם גם היא בהתאם לקבוע בס"ק ח' לעיל.

5. ידחה הערעור במזכירות יהיה כל חבר זכאי להביא את הנושא לדיון חוזר בפני המועצה, וזאת בהגשת בקשה בכתב ליו"ר המועצה לעריכת דיון חוזר כאמור, תוך 14 ימים ממועד פרסום החלטת המזכירות בבקשת הערעור.

6. יו"ר המועצה יפעל לכינוס המועצה לדיון בתוך חודש והוא יעלה במסגרת ניהול הערעור של המועצה.

החלטות המזכירות תיכנסנה לתוקף תוך 14 יום ממועד פרסומן בהתאם לנוהל הפרסום הקבוע בסעיף ח'. הוגשה בקשת ערעור או בקשת ערעור נוספת יעוכב ביצוע ההחלטה שעליה מערערים עד למיזוי מלוא זכויות הערעור העומדות לחברי הקיבוץ בהתאם למפורט בסעיף זה לעיל אלא אם כן החליטה האסיפה הכללית אחרת בהחלטה כללית לעניינים מסוימים או בהחלטה מיוחדת לעניין הנדון.



עד כאן מיישיבת המזכירות

זהו המכתב שהעביר צוות התיירות למזכירות:

הכרזת אזור ענף המחט לאתר מיועד לשימור

צוות התיירות פונה למזכירות הקבוץ בבקשה להכריז על אזור ענף-המחט – **אזור מיועד לשימור היסטורי**. פרוש הדבר שכל המבנים והמתקנים במתחם יהפכו במהלך השנים הקרובות לאתר תיירות שניתן יהיה באמצעותו להמחיש את "הקבוץ של פעם". בשלב הראשון – נקיים פעילויות לתלמידים שיגיעו לסיורים בבית הדבורה והדבש ובפינת החי, בתחום החצר שבין המכבסה לקומונות. הכוונה להפוך בעתיד את האוסף של ענת למוזיאון פעיל, זאת כאשר ימצא המימון המתאים. בתאום עם צוות חג הקבוץ ברצוננו להכריז באופן חגיגי על שימור האתר, במסגרת אירועי שנת השישים לקבוץ, שיערכו בנובמבר 2003. על מנת שנוכל להתחיל בהכנות לקראת קליטת קבוצות במקום, נזדקק לתקציב התחלתי.

בכדי להפוך את אזור ענף המחט לאתר "חצר של פעם" (שם זמני), צוות התיירות נעזר במלווה תיירותי מקבוץ בארי – **רמי חרובי**, שיש לו ניסיון רב בהקמת מוזיאונים לתולדות ההתיישבות. הצוות נפגש בפגישה פתוחה, עם רמי חרובי ו**גיא ברוך** (שלנו). בקרוב נפרסם תכנית המתארת את פרטי התכנית כולל המבנים המיועדים לשימור.

צוות התיירות פונה לכל חברי הקבוץ בבקשה לא לשנות, לא להרוס ולא לבנות במתחם ענף המחט.

נמסר ע"י ענת ר, ורד ושוקי.

תוצאות ההצבעה בקלפי 3.4/10/03:

ברוב של 141 נגד 11 ובהימנעות 6 התקבל שלום כהן לחברות.
ברוב של 111 נגד 37 והימנעות 8 אושרה הגשת מועמדות ללא אבחון מקצועי.
ברוב של 103 נגד 18 והימנעות 25 אושרו מאזני הקבוץ ל-2002.

מכתב של ישראל לדף-המזכירות 829:

הבנה שונה של הדמוקרטיה הקיבוצית

הנני רואה לנכון להביא לידיעת הציבור מס' אירועים הקשורים בהליכים דמוקרטים, שיש בהם עניין לציבור.

1. שינוי במחיר לק"מ לחבר בנסיעה פרטית

בחודש פברואר 2003 הופעתי במזכירות, בבקשה לערער על מחיר הק"מ בנסיעות פרטיות, שנקבע לסך של 0.80 ש"ח/לק"מ. המזכירות החליטה שאין אפשרות לערער כי התקבלה החלטה משולבת של כלל ההפרטות, אך כעבור חצי שנה עומדת לי הזכות להגיש הצעה חדשה, נכון לעכשיו כל בקשותי לקיים דיון במזכירות במחיר הק"מ (הצעתי – 0.5 ש"ח/ק"מ) נתקל בהתנגדות.

2. תקנון בנים מתקדם 2003 – בעקבות פרסום דף הכללים לבנים שיבחרו במסלול הלימודים הקיבוצי, הגשתי ערעור בראשית אוגוסט 2003. נכון לעכשיו לא פורסם לחברים כי קיים ערעור על התקנון (כמקובל לאחר 14 יום), לא התקבלה, בקשתי לקיים דיון בעניין בצוות שהכין את התקנון ועדיין לא זומנתי לישיבת מזכירות בנושא זה.

3. תקנון בניה פרטית – למזכיר הוגש ערעור בסעיף הדן בשימוש בזכאות לטובת החברים שאין ביכולתם לממן הרחבה במימון פרטי. נושא הבניה הפרטית הובא לדיון במזכירות שלוש פעמים ובכל הפעמים הדיון התקיים שלא בנוכחות המערער.

מקובל עלי, שזכותם של המזכירים לא להסכים עמי בנושא כזה או אחר, אך אינני מוכן לקבל שיש בידם את הסמכות למנוע ממני להביא את הנושאים להכרעה, הן בפני המזכירות והן בפני הציבור.

מתח גבוה

ביום רביעי שעבר ב- 1/10/03 בשעות הצהרים הסתיימו עבודות הקבלן ויד-מרדכי חוברת לקו המתח הגבוה של חברת החשמל. ההתחברות אמורה לאפשר אספקת חשמל חסכונית יותר לקיבוץ ולתאגידיו ללא הגבלה ובמינימום הפרעות והפסקות. בחורף המגיע עלינו לטובה תבחן לראשונה הבטחה זו.

תודות על המהלך המבטיח מגיעות בעיקר לאורי.ק. שיזם ודחף את המהלך וליואל ש. שעבד לצידו של אורי בשלבי ההתארגנות וליווה את א עבודות הקבלן עד רגע סיומן

לכל הנוהגים שלום

עם פתיחת שערי מערכת החינוך שלנו, גיל רך וחופים, לילדי האזור, הוגדר ציר נסיעה חד כווני להורדה ואיסוף של הילדים.

בין השעות 7:00 עד 8:30, 15:00 עד 16:30 הכניסה לכביש הפנימי ליד המכבסה והיציאה ליד הפיזיותרפיה.

אנא הקפידו להשתלב בכוון התנועה וסעו בהילוך נמוך.

בתודה, הגר, משה סוקר ודודי

שנה חדשה אוטוטו

שנה חדשה אוטוטו מדשדשת

רכזת ועדת חגים כמעט מתייאשת:

"מאיפה רכז לחג עכשיו אמצא?"

פנתה אלי בניסיון נואש לקבל עצה

וכשהעסק נראה כבר באמת רע

פתאום זה קרה:

פנינו לרונית,

שבלי עפעף להניד,

התפלאה מדוע לא פנינו אליה קודם

וללחיינו חזר שוב האודם....

ולרונית הוצמד צוות צעיר ותוסס:

שלתפעל ולארגן לא היסס

ואת התוצאה ראיתם כולכם:

ערב נעים שאת הלב מחמם

קריאה ושירים

כיבוד טעים

תפאורה מעוצבת

ואחלה של סרט

בקיצור כל הכבוד לצוות:

ישראל ברוך שעל השי

טובה פרידמן, לילי ארצי, פמי שיפמן, ודבורה גורביץ',

נועה שני, מורן אבני, ארוז כרמי, חגי ארדנינג,

עומר וולקוביץ שגיא שכטר ורועי כורם.

תודה מיוחדת לרון מנה על התנדבותו ועזרתו

בהגברה ובתאורה.

תודה לכם חברים יקרים על חג יפה ושלל אירועים

ובפרוס השנה תפילה קטנה:

שבעקבותיכם יבואו עוד אחרים

חג שמח ושנה טובה

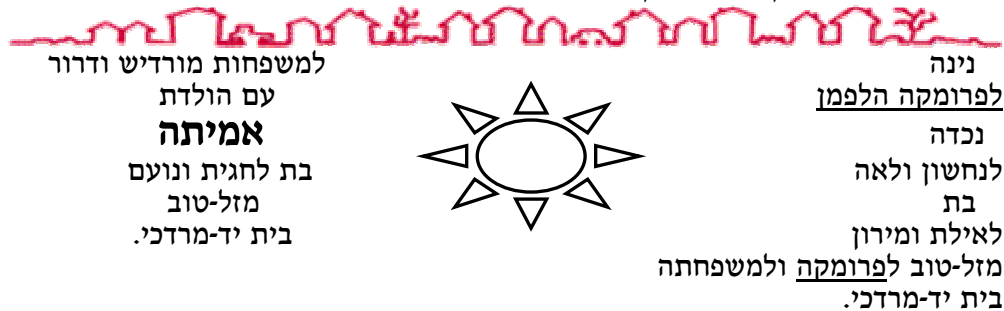
מצוות ועדת חגים

מרוץ לזכר האל"מ נביה מרעי:
ביום חמישי שעבר ב-2/10/03, במלאת שבע שנים לנפילתו בקרב של אל"מ נביה
מרעי התקיים לזכרו המרוץ המסורתי – מרוץ עוקף עזה.

החילים שהשתתפו במרוץ ותלמידים ממכללת ספיר שהצטרפו אליהם עצרו
בישובים השונים לאורך הרצועה. ב-10:00 בבוקר הגיעו הרצים ליד-מרדכי.
בטקס קצר שנערך ב"גן הפסלים" שליד המרפאה קיבלו החילים מילדי "גן דקל"
ברכות מצויירות לשנה החדשה וכן שי דבש צנוע מהקיבוץ. מפקד היחידה
העניק לקבוץ דגלון ומגן כהוקרה על שיתוף הפעולה המתמשך בשמירה על
גבולות הרצועה ובציון זכרו של אל"מ נביה מרעי.

לידיעת החברים

לפני שבועיים נפתחה משתלה של צמחי בית במפגש בפטיו שצמוד למסעדה.
הרעיון יצא לפועל כתוצאה מהצורך להגדיל את סל המוצרים במפגש, ועם זה לנסות
להגדיל את ההכנסות.
יוסקה סטולר שרצה הרבה שנים להקים את המשתלה במקום, גייס את דינה
וזהבה ובעידודה של הנהלת המפגש יצאה המשתלה לדרך – לפני רוה"ש.
כבר מהשבועות הראשונים ניתן ללמוד על הערך המוסף שתורמת יופייה של
המשתלה למפגש בכלל ולמסעדה ביפרט, החברים מוזמנים לרכוש צמחי בית עם
ההנחות הקיימות לחברים במפגש (20%).
נאחל לפרוייקט ולעוסקים בו הצלחה....



נולדה
יום שישי, ז' בתשרי תשס"ד, 3 לאוקטובר 2003

נעם בכר
בת לענת (וייל) ודובי בכר
אחות ליותם
נכדה לקוצי
נינה ליוכבד
מזל-טוב

שמוע טוב!!!

הביא לדפוס: יוסי שחר

הצעות ההזלטה המתפרסמות בדפים אלה תקבלנה תוקף לאחר 14 יום ללא ערעור.

על כלבים כבר מזמן לא דברנו.

לפני כשבועיים הוגש למספר מצומצם של צופים, שנכחו על הדשא שליד חדר-האוכל פרק נוסף בסדרה הנצחית "על כלבים ואנשים" (או, מתאים יותר-"כלבים על אנשים"). שני כלבים גדולים התנפלו (ייתכן שמתוך רצון לשחק) על ילדים מ"חופים" והפחידו אותם עד מוות. למחרת, שוב הסתובבו חמישה כלבים גדולים (במושגי ילדים זה גדולים) בין בתי-הספר (לאחר שחדרו אל המתחם המגודר...). כמה דברים לעניין זה:

1. מאחר ובמשך שנים מתפרסמים בדפי התקשורת המקומית שלנו תקנוני כלבים ובין השאר נכתב לא פעם ולא פעמיים שחובה לשמור את הכלב קשור ולמנוע ממנו להסתובב חופשי באזורי מגורים ומוסדות ציבור (ואני מצטט פחות או יותר מתקנון שפורסם ב-1997), צריכים בעלי הכלבים לדעת שהקיבוץ, לאחר שפרסם את תקנונו יצא ידי חובתו ובעל הכלב אחראי לבדו לתעלוליו של בן-טיפוחיו. זה כולל תביעות כספיות.

2. אכיפת תקנון קשוח של קשירת כל הכלבים תיפגע באיכות חייו כישוב כפרי. מצד שני- פגיעתם הרעה, החוזרת ונשנית, של מספר לא גדול של כלבים- גם היא מהווה מטרד מעיק. חברים ותושבים הנפגעים מהתנהגותם של כלבים מתבקשים להעביר את תלונתם למיקי והוא יעבירה לבעל הכלב. בעבור כלב שבעליו קבל יותר מתלונה אחת יוזמן לוכד כלבים וזאת לאחר שבעליו קבל על-כך הודעה והסברים על מה שמצפה לכלב.

3. מי שננשך ע"י כלב חייב להגיע לחדר-מיון בביה"ח. שם, מלבד הבדיקה שתיערך לו והטיפול במקרה הצורך הוא יתבקש להגיש תלונה נגד בעל הכלב הנושך. ללא תלונתו של הנפגע לא מתבצע טפול בכלב הנושך. זהו.

ובתקווה שיתקיים בנו המשפט "שהכלב הוא ידידו הטוב ביותר של האדם" – נסיים.