

קבוץ יד-מרדכי
דף מזכירות מס' 984
15.03.07
הדף מופץ בזואר ובדוא"ל

בדף הפעם: *ד"ר ח קלפי *ד"ר ח משיבת המזכירות *דיווחים ועדכונים

.....עריכה והבאה לדפוס: אופיר לבנה.....

ד"ר ח קלפי

תוצאות הצבעת הקלפי מיום 9-10.03.07:

1. תוכנית משק וקהילה לשנת 2007 – **התוכנית אושרה.**
2. הסמכת המזכירות לנהל מ"מ עם המועצה האזורית חוף אשקלון בנושא שימוש בקרקע הקיבוץ בשטח ביה"ס שקמה, לצורך קביעת ביה"ס שקמה כבית ספר אזורי – **ההצעה אושרה.**

ד"ר ח משיבת המזכירות מתאריך 09/03/07

נכחו בישיבה: רעיה פסי, מאיר יצחק, עמרם וינר, יעקב מורדיש, אילון פרידמן, מאיר שגיא, גיורא אתר, יריב קלרמן, יוסי שחר, מיכל ארדנינג, אופיר לבנה.
נעדר מהישיבה: שמעון כורם.

נושאי הישיבה: (1) דיון בנושא רה- ארגון בהנהלת החשבונות (2) עצרת השואה והגבורה (3) מכרז מרכז משק.

1. דיון בנושא רה- ארגון בענף הנהלת החשבונות

עם מינויו אד הוק של החשב מאירי פרל למ"מ גזבר ביולי 06 ובהתאם להחלטת מזכירות מקיץ 2006 (דף מזכירות 958, 19.7.06) הוגש לאחרונה ד"ר ח המלצות למבנה ארגוני חדש בהנהלת החשבונות ביד מרדכי. הד"ר ח הוגש למזכירות על ידי רואה החשבון דורון שטיין, ממשרד ראיית החשבון, הייעוץ והניהול BDO (המשרד עובד עם עשרות קיבוצים בתנועה הקיבוצית ומכיר היטב את התחום). הנהלת הקהילה, הנהלת המשק והמזכירות למדו במהלך השבועות האחרונים את הד"ר ח באופן מעמיק באמצעות ר"ח דורון שטיין ובתום דיונים מקיפים בנושא מובא כעת הנושא לידיעת הציבור. **להלן עיקרי הד"ר ח:**

א. המלצות הד"ר ח

1. בשל אוריינטציית עיסוקה תוגדר הנהלת החשבונות כענף במשק.
2. האחריות על מחלקת הכספים והגזברות תוטל על "מנהל הכספים", שיוגדר כחשב וגזבר. מתוקף תפקידו יקבל גם האחריות לניהול ענף הנהלת החשבונות. כמקובל בשוק, מומלץ שמנהל כספים יוגדר כתפקיד מקצועי ולא כנבחר ציבור.
3. הנהלת החשבונות תעבור למבנה ארגוני התומך בעבודה לפי פירמות (עבודת אורך) ולא כפי שנהוג כיום לפי נושאים (עבודת רוחב). הענף יתנהל באמצעות שלושה תתי ענפים: קהילה, עסקים ושכר. לכל אחד מהשניים הראשונים יוגדר מנהל חשבונות ראשי. מנהל הכספים יהיה אחראי על כל מחלקת הכספים וישמש כאמור גם כגזבר.
4. הכנסת תוכנת "קונטיקי" להפקת כל מערך הד"ר חות הניהוליים הנדרשים מרמת ענף ועד לדו"ח המאוחד.
5. מנהל הכספים יהיה נציג מחלקת כספים בהנהלות של כל תאגיד.
6. מנהלי החשבונות של תתי הענפים ישתתפו בדיוני ההנהלה (בעלי אופי כספי) של התאגידים הרלוונטיים להם.
7. עדכון סט הדוחות הניהוליים המוגשים להנהלות מדי חודש ורבעון.
8. יישום התאגוד והפרדה תזרימית בין התאגידים (בוצע / נמצא בתהליך יישום).

ב. המלצות נוספות

1. הקמת ועדת כספים שתקבע את המדיניות הכספית של הקיבוץ ועסקיו לרבות עסקי הקהילה.
2. קיום הדרכות למנהלים ועובדים בהנהלת החשבונות בנושאים מקצועיים.
3. יש ליישם הדו"ח באופן הדרגתי ומבוקר. מסגרת זמן מומלצת - עד שנה.

ג. יתרונות מיישום המלצות הדו"ח

1. התייעלות וחיסכון כספי בענף הנה"ח המוערך בשיעור של 25,000 עד 30,000 ₪ לחודש (ייעול בכוח אדם וצמצום השימוש ביועצים חיצוניים).
2. שיפור הבקורות בתהליכי העבודה.
3. שיפור ברמת האיכות של הדו"חות הניהוליים ומעבר לסט דו"חות מקצועי יותר.
4. שיפור השרות לענפים ולחברים.
5. יצירת תשתית להתמודדות מקצועית עם שינוי אפשרי באורחות החיים.

עד כאן עיקרי המלצות הדו"ח ויתרונותיו. חברים שיהיו מעוניינים לעיין בדו"ח שהוצג במזכירות ולקבלו ישירות אל תא הדואר מוזמנים לפנות לשלוחת קראוס באמצעות טל: 08-6720615.

להלן עמדת המזכירות בעניין הדו"ח הנדון לעיל:

1. המזכירות מאמצת הדו"ח ומקדמת בברכה את היתרונות שיצמחו בעקבות יישומו. בנוסף לדעתה ולהמלצת ר"הח שטיין נסמכה המזכירות גם על דעתו המלומדת של מבקר הפנים, אלחנן ורדי, שהביע תמיכתו בדו"ח.
2. המזכירות נדרשת לאשר בקלפי ייסוד משרת מנהל כספים והגדרתו כתפקיד מקצועי וכך תעשה.
3. המזכירות תומכת בהמלצת הדו"ח המלא של ר"הח דורון שטיין על פיו האחריות ליישום ולהטמעת הדו"ח בהנה"ח של יד מרדכי תוטל על מאירי פרל, המכהן כעת כחשב וכמ"מ גזבר ביד מרדכי.
4. המזכירות תפעל על פי הכתוב והמתבקש בנוהל בחירת בעלי תפקידים מקצועיים ביד מרדכי: לא יוגדר אורך הקדנציה של מנהל הכספים אלא תבחן, אחת לשנה, התנהלותו לפי קריטריונים של הצלחה עסקית וניהולית. ההמלצה השנתית תובא לאישור המזכירות ותפורסם לציבור.
5. במהלך השבועות הקרובים יוכן על ידי מש"א יובא לאישור הוועדה הכלכלית והמזכירות סט קריטריונים לבחינת האמור בסעיף הקודם.
6. המזכירות מודעת לכך שתהליך התייעלות מכליל בתוכו שינוע עובדים ולפיכך דורשת ממנהל מש"א וממנהלי ענף הנה"ח לטפל בנושא באופן אנושי ורגיש.
7. המזכירות תפעל לקיום דיון נפרד לגבי מטרות, אחריות, סמכות והרכב ועדת הכספים המוצעת כחלק מהדו"ח. תוצאות והחלטות בנושא יובאו לידיעת הציבור.
8. המזכירות, באמצעות הנהלת הקהילה והמשק, תעקוב באופן הדוק אחר התקדמות יישום הדו"ח והטמעתו בענף הנהלת החשבונות.

2. עצרת השואה והגבורה - עדכון

עצרת השואה והגבורה ביד מרדכי צפויה להתקיים בקיבוץ גם בשנה זו, על אף המתח ואי הוודאות שנוצרו בחודשים האחרונים סביב שאלת קיומה המסורתית. הבעיות החלו עם הודעת התנועה כי האחריות התקציבית-ניהולית של העצרת תעבור השנה מהתנועה אל הקיבוץ. כזכור, יד מרדכי לא קיבלה את התנערות התנועה מאחריותה לקיום המפעל החשוב לזכר העם היהודי שנספה בשואה ולפיכך העבירה דרישתה החד משמעית לתנועה שעליה להתייצב כבכל שנה בראש הפקת האירוע. לאחר דין ודברים ארוך עם התנועה התחייבה האחרונה לקיים את עצרת 2007 בנוהג הישן על פיו היא שנושאת באחריות להפקת האירוע. במקביל, מייד לאחר קיום העצרת לשנת 2007, ייעשה ניסיון להוביל תהליך משותף עם התנועה הקיבוצית, תנועת השוה"צ, מוסד חבצלת, מורשת, הסוכנות וגופים רלוונטיים נוספים על מנת לקבוע ולעצב גוף משותף שישא באחריות קיום העצרות בקיבוץ יד מרדכי החל משנת 2008 ואילך. המזכירות תמשיך לשתף את הציבור בנושא זה גם בעתיד.

3. מכרז למשרת "מרכז המשק"

עם סיומה של קדנציית ריכוז המשק המוארכת של אורי קופפרמן התכנסה המזכירות לאשר פתיחת מכרז למשרה. כזכור, ריכוז המשק הינו תפקיד נבחר ולפיכך המכרז למשרה ינוהל על פי נוהל 'בחירת בעלי תפקידים מרכזיים'. צוות ממליץ, בן 3-5 חברים, בריכוזו של תמיר אבני, מנהל מש"א, הוא שינהל בפועל את המכרז למשרה. מטרת הצוות לבחון את הגדרות ודרישות התפקיד וכן להמליץ על המועמד המתאים למילוי. כחלק מעבודתו, יראיין הצוות בעלי תפקידים: י"ר כלכלי, מנהל הקהילה, מזכיר ומרכזי ענפים וכן כל גורם אחר ונוסף אשר הצוות יראה לנכון לשוחח עימו בנושא. בסיום התהליך יציג הצוות המלצתו בשיחת הקיבוץ והיא תובא לאישור החברים בקלפי. במהלך השבוע הקרוב תאשר המזכירות את הרכב חברי הצוות הממליץ ותביאו לידיעת הציבור.

----- עד כאן משיבות המזכירות -----

דיווחים ועדכונים

צוות היגוי אורחות החיים – עדכון

צוות ההיגוי בנושא אורחות החיים ממשיך בעבודתו. השבוע נפגש הצוות בפעם השביעית במטרה להמשיך ולבנות את חוברת השינוי על סמך המנדט שקיבל מהציבור בינואר 07. הצוות ממשיך להיפגש במתכונת חד שבועית והוא צפוי לסיים עבודתו לאחר שיקיים חמש פגישות נוספות. במקביל לעבודת הצוות מתבצעת כעת, על ידי משרד ר"ח 'עובד גובי', בדיקת "ייתכנות כלכלית" למודל "עצמאות ושותפות חדשה". עם סיום בניית המודל החדש ובדיקת הייתכנות הכלכלית שלו תוצג עבודת הצוות לציבור הרחב. נמסר על ידי: יריב קלרמן ואופיר לבנה

אזור עדיפות לאומית א'

לפני כשבועיים התקיימה בירושלים פגישה משותפת לנציגי הקיבוצים גברעם, זיקים, כרמיה ויד מרדכי עם מר עוזי קרן, יועץ רה"מ לענייני התיישבות ועם ולולה שור, מזכיר התנועה. עוזי קרן עדכן את הנוכחים במאמצים הרבים הנעשים על מנת להכליל את ארבעת הקיבוצים באזור עדיפות לאומית א' לתקופה מוגבלת (מוגדרים כיום באזור עדיפות לאומית ב') ובכך להעניק להם הטבות משמעותיות בתחומי החיים השונים. המינוח 'תקופה מוגבלת' הכרחי היות ובג"צ אסר על הממשלה לבצע שינויים באזורי העדיפות הלאומית עד הוכחת טיפול הולם של הממשלה בנושא באמצעות קריטריונים ו/או חוק. (העתירה לבג"צ הוגשה ע"י נציגי הישובים הערביים בטענה שהם מופלים לרעה בקביעת אזורי העדיפות). המאמצים שנעשים עבור יד מרדכי והישובים שלעיל נובעים מהאבסורד שאיננו מוגדרים כבר כמה שנים באזור עדיפות לאומית א' למרות היותנו כעת חלק מישובי עוטף עזה, הסובלים ממצב בטחוני בלתי נסבל. עוד בישר מר קרן לנוכחים שהצעת חוק בנושא אזורי עדיפות לאומית יצאה לדרך במסלול המהיר של הכנסת (הצעת קואליציה). היה ויתקבל חוק בנושא סביר ביותר שיד מרדכי תיכלל בקריטריונים החדשים של אזור עדיפות לאומית א' ולפיכך תהיה צפויה ליהנות מהטבות משמעותיות בנושאי ביטחון, בריאות, חינוך, כלכלה ועוד.

נמסר על ידי: אופיר לבנה

רחל רוזנפלד – עדכון

החברה רחל רוזנפלד החליטה לעזוב את הקיבוץ בסוף חודש זה (מרץ 07) ולהצטרף לבעלה, ראול, ששחרר השבוע מבית הכלא לאחר שסיים לרצות בו עונש מאסר. כתזכורת לציבור עזב ראול את הקיבוץ כבר ביולי 06 וכעת הוא מתגורר אצל קרובי משפחתו מחוץ לקיבוץ. לאחר 33 שנות חברות בקיבוץ נאחל לרחל הצלחה רבה בדרכה החדשה.

שבת שלום לכל בית יד מרדכי !